



Gesuch für Ablagerung Aushubmaterial und Zufahrt Deponie Runcs.

Einreichen an: Gemeindeverwaltung Masein, 7425 Masein – 081 651 20 09 - gemeinde.masein@bluewin.ch

Gesuchstellende (Name, Vorname oder Firma):

Art des Materials:

Herkunft des Materials (Ort, Bauherrschaft, Baufirma):

(Es darf nur sauberes Aushubmaterial abgelagert werden)

Art und Gewicht des beladenen Fahrzeuges (max. 16 t):

Vorgesehener Termin für Transport und Deponie des Aushubs: von _____ bis _____

Übernahme Deponieschlüssel am/um

(nach vorgängiger Absprache mit Gemeindeganzlei)

Abgabe am/um

(nach vorgängiger Absprache mit Gemeindeganzlei)

Kontaktperson / Rechnungsadresse:

Name/Vorname:

Adresse:

PLZ/Ort:

Tel.-Nr.:

E-Mail-Adresse:

Natel:

Für Transporte mit Fahrzeugen bis max. 16 t ist eine Fotodokumentation über den Zustand der Strasse vor und nach den Transporten zu erstellen. Die Gesuchstellenden haften für Schäden an der Zufahrt (ab Kantonsstrasse), die durch die Materialtransporte entstehen. Die Kosten für eine allfällige Wiederinstandstellung müssen durch die Gesuchstellenden getragen werden.

Bei Verlust des Deponieschlüssels wird eine Gebühr von Fr. 100.00 in Rechnung gestellt.

Die Deponiegebühr für Anlieferungen ab 4 m³ beträgt Fr. 10.00 pro m³

Weisungen der Gemeindebehörde oder des Deponiewartes sind verbindlich.

Ort, Datum:

Der/die Gesuchstellende (Stempel und Unterschrift)

BEWILLIGUNG

Das Gesuch wird bewilligt nicht bewilligt

Die deponierte Menge muss in einem Rapport festgehalten werden und wird durch die Gemeindebehörde oder den Deponiewart kontrolliert. Die Deponiegebühr wird nach Abschluss der Arbeiten in Rechnung gestellt.

Masein,

Für die Gemeinde Masein

Mitteilung an: Gesuchstellende, Deponiewart, Werkmeister

